

สรุปผลการดำเนินงาน

ผู้จัดทำแผน : นายพรพงษ์ ภูมิคุ้มกัน
 หน่วยงาน : ฝ่ายบริหารงานบุคคล
 วันที่ : ๑๕/๑๒/๒๕๖๓

การจุดซื้อ	แผน		จำนวนรายการ	จำนวนรายการ	รวมทั้งสิ้น
	แผน	จุดซื้อจริง			
ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน				
	จุดซื้อจริง				
	รวม				
ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	แผน				
	จุดซื้อจริง				
	รวม				
ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน				
	จุดซื้อจริง				
	รวม				
ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	แผน				
	จุดซื้อจริง				
	รวม				
รวมทั้งสิ้น	แผน				๕๐,๒๐๐.๐๐
	จุดซื้อจริง				
	รวม				

ผู้จัดทำแผน : นายพรพงษ์ ภูมิคุ้มกัน
 หน่วยงาน : ฝ่ายบริหารงานบุคคล
 วันที่ : ๑๕/๑๒/๒๕๖๓

ผู้จัดทำแผน : นายพรพงษ์ ภูมิคุ้มกัน
 หน่วยงาน : ฝ่ายบริหารงานบุคคล
 วันที่ : ๑๕/๑๒/๒๕๖๓

ผู้จัดทำแผน : นายพรพงษ์ ภูมิคุ้มกัน
 หน่วยงาน : ฝ่ายบริหารงานบุคคล
 วันที่ : ๑๕/๑๒/๒๕๖๓

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปงสนุก จังหวัดเพชรบูรณ์

ประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับ ที่	รายการจัดจ้าง	ประเภท	หน่วยนับ	อัตราการซื้อย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณการ ใช้ ปี 2565 (A)	ปริมาณการ ใช้ ปี 2566 (B)	ปริมาณการ ใช้ ปี 2565 (A)	ปริมาณการ ใช้ ปี 2566 (B)	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณการ จัดซื้อปี 2566 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ก.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	ราคา(บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง มูลค่า (บาท)	
				ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565													
1	กระดาษถ่ายเอกสาร A4/80g 500 แผ่น	จัดซื้อจ้างงาน	ชิ้น	120	120	120	120	0	120	120.00	14,400.00							120.00	14,400.00
2	กระดาษถ่ายเอกสารสี ขนาด A4 120แผ่น	จัดซื้อจ้างงาน	ชิ้น	10	10	10	10	0	10	100.00	1,000.00							10.00	1,000.00
3	กระดาษทำแบบ A4	จัดซื้อจ้างงาน	ชิ้น	10	10	10	10	0	20	110.00	2,200.00							20.00	2,200.00
4	น้ำยาล้างจาน ขนาด 7 ลิตร	จัดซื้อจ้างงาน	ลิตร	3	4	4	6	0	10	60.00	600.00							20.00	2,200.00
5	ปากกาไวท์บอร์ด หนึ่ง	จัดซื้อจ้างงาน	กล่อง	5	5	5	10	0	10	25.00	250.00							10.00	250.00
6	กระดาษทรายสี 120 แผ่น	จัดซื้อจ้างงาน	ชิ้น	10	13	13	6	0	10	25.00	250.00							10.00	250.00
7	กระดาษสี A4	จัดซื้อจ้างงาน	ห่อ	10	10	10	4	0	2	190.00	380.00							2.00	380.00
8	กระดาษสีเทา A4	จัดซื้อจ้างงาน	ห่อ	10	10	10	6	0	4	190.00	760.00							4.00	760.00
9	กระดาษสีเทา A4	จัดซื้อจ้างงาน	กล่อง	25	30	30	50	0	40	12.00	480.00							4.00	480.00
10	กระดาษสีเทา ขนาด 230mmx A4	จัดซื้อจ้างงาน	ห่อ	6	6	6	4	0	3	385.00	1,155.00							3.00	1,155.00
11	กระดาษสีเทาขนาด 3x3 นิ้ว	จัดซื้อจ้างงาน	แพคเกจ	10	10	10	10	0	12	55.00	660.00							12.00	660.00
12	กระดาษสีเทาขนาด 3x3 นิ้ว	จัดซื้อจ้างงาน	ห่อ	10	10	10	10	0	4	190.00	760.00							4.00	760.00
13	กล่องใส่หมึกเครื่องพิมพ์ A4	จัดซื้อจ้างงาน	กล่อง	10	10	10	6	0	8	265.00	2,120.00							8.00	2,120.00
14	กรรไกรขนาด 6 นิ้ว	จัดซื้อจ้างงาน	อัน	5	5	5	5	0	8	75.00	600.00							8.00	600.00
15	ชุดเขียนเอกสาร 4 ชั้น 40 ช่อง	จัดซื้อจ้างงาน	ตู้	1	1	1	1	0	1	7000.00	7000.00							1.00	7,000.00
16	ซองน้ำหนักขนาด A4	จัดซื้อจ้างงาน	ซอง	20	20	20	30	0	30	10.00	300.00							30.00	300.00
17	ซองสีเทาขนาด A4	จัดซื้อจ้างงาน	ซอง	2	20	20	30	0	25	3.00	75.00							25.00	75.00
18	แป้นพิมพ์เครื่องพิมพ์	จัดซื้อจ้างงาน	อัน	3	3	3	4	0	6	50.00	300.00							6.00	300.00
19	อุปกรณ์เครื่องพิมพ์	จัดซื้อจ้างงาน	กล่อง	15	15	15	15	0	20	14.00	280.00							20.00	280.00
20	คลิปดำ 2 ซ.ท. No.112	จัดซื้อจ้างงาน	กล่อง	20	20	20	20	0	20	50.00	1000.00							20.00	1000.00
21	คลิปดำ 2 ซ.ท. No.110	จัดซื้อจ้างงาน	กล่อง	20	20	20	20	0	30	65.00	1950.00							30.00	1950.00
22	คลิปดำ 2 ซ.ท. No.108	จัดซื้อจ้างงาน	กล่อง	20	20	20	20	0	30	75.00	2250.00							30.00	2250.00
23	คลิปดำ สีน้ำเงิน	จัดซื้อจ้างงาน	กล่อง	2	2	2	2	0	2	40.00	80.00							2.00	80.00
24	คลิปดำ สีแดง	จัดซื้อจ้างงาน	กล่อง	2	2	2	2	0	2	40.00	80.00							2.00	80.00
25	เครื่องคิดเลข	จัดซื้อจ้างงาน	เครื่อง	4	4	4	4	0	6	360.00	2160.00							6.00	2160.00
26	แผ่นยางรองตัดขนาด A4	จัดซื้อจ้างงาน	แผ่น	1	1	1	4	0	4	165.00	660.00							4.00	660.00
27	พลาไค	จัดซื้อจ้างงาน	ห่อ	12	12	12	12	0	12	25.00	300.00							12.00	300.00
28	กระดาษพิมพ์สีน้ำเงิน จำนวน 1000 แผ่น	จัดซื้อจ้างงาน	อัน	2	2	2	2	0	2	115.00	230.00							2.00	230.00

นางกัญญาภา
ศรีธรรม
25/2/2566

ลำดับ ที่	รายการวัสดุสำนักงาน	ประเภท	หน่วยนับ	อัตราการใช้เดือนละ 3 ปี			ปริมาณการใช้ ปี 2565 (A)	ปริมาณคงเหลือ ยอด (B)	ปริมาณการใช้ ปี 2566 (A,B)	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ปริมาณการใช้ ปี 2566 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ก.ค.-ธ.ค.)	ราคา(บาท)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ย.)	ราคา(บาท)	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.-มิ.ย.)	ราคา(บาท)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ธ.ค.)	ราคา(บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจัดจ้าง			
				ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565														จำนวน	มูลค่า (บาท)		
29	ของสิ้นเปลืองขนาด A4 ไม่ขยายข้าง	วัสดุสำนักงาน	ซอง	30	30	30	40	0	8.00	320.00	ไตรมาสที่ 1 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ย.)	20	160	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.-มิ.ย.)	0	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ธ.ค.)	20	160	40	320.00	
30	เครื่องเขียนกระดาษ	วัสดุสำนักงาน	เครื่อง เขียน	2	2	2	0	0	425.00	850.00	ไตรมาสที่ 1 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ย.)	1	425	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.-มิ.ย.)	0	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ธ.ค.)	1	425	2	850.00	
31	ปากกาเคมี 2 หัว	วัสดุสำนักงาน	ตัว	30	30	30	0	0	20.00	600.00	ไตรมาสที่ 1 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ย.)	15	300	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.-มิ.ย.)	0	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ธ.ค.)	15	300	30	600.00	
32	แท็บเล็ต	วัสดุสำนักงาน	อัน	10	10	10	0	0	45.00	450.00	ไตรมาสที่ 1 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ย.)	5	225	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.-มิ.ย.)	0	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ธ.ค.)	5	225	10	450.00	
33	กระดาษพิมพ์ ขนาด 120*180 cm	วัสดุสำนักงาน	ม้วน	10	10	10	0	0	250.00	2500.00	ไตรมาสที่ 1 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ย.)	10	2500	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.-มิ.ย.)	0	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	0	10	2,500.00	
34	กระดาษสี ขนาด 60*90 cm	วัสดุสำนักงาน	ม้วน	10	10	10	0	0	60.00	600.00	ไตรมาสที่ 1 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ย.)	10	600	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.-มิ.ย.)	0	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	0	10	600.00	
35	กระดาษพิมพ์ในหัว "สีน้ำ"	วัสดุสำนักงาน	อัน	6	6	6	0	0	75.00	450.00	ไตรมาสที่ 1 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ย.)	6	450	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.-มิ.ย.)	0	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	0	6	450.00	
36	กระดาษ ขนาด 60*90 cm	วัสดุสำนักงาน	ม้วน	10	10	10	0	0	60.00	600.00	ไตรมาสที่ 1 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ย.)	10	600	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.-มิ.ย.)	0	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	0	10	600.00	
37	กระดาษ ขนาด 60*90 cm	วัสดุสำนักงาน	ม้วน	10	10	10	0	0	60.00	600.00	ไตรมาสที่ 1 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ย.)	10	600	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.-มิ.ย.)	0	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	0	10	600.00	
38										50,200.00	ไตรมาสที่ 1 (ก.ค.-ธ.ค.)	0	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ย.)		38,125	ไตรมาสที่ 3 (ม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ธ.ค.)	10,965		1,110		50,200.00

ผู้จัดทำแผน
 อ.ชื่อ..... ผู้จัดทำ
 (นางสาวสิริธร ช้างทอง)
 เจ้าหน้าที่

ผู้ควบคุมแผน
 อ.ชื่อ..... ผู้ควบคุมแผน
 (นายสุเทพ วรรณวิ)
 สาธารณสุขอำเภอรัตนวาปี

ตรวจทานโดย
 อ.ชื่อ..... ผู้ตรวจทาน
 (นายทรงพล บุญดีศรี)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางกิ่งแก้ว คลังขงสม)
 เจ้าหน้าที่

สรุปผลการจัดซื้อวัสดุคงค้างหน่วยงานภาครัฐ

ผู้สรุป: นายแพทย์หญิง อรุณรัตน์ นามะพรหม หน่วยงาน: กองการแพทย์ โรงพยาบาลราชวิถี

๑๔๕๒๒ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

การจัดซื้อ	ข้อมูลของหน่วยงานผู้ซื้อ	
	ประเภท	รายละเอียดหน่วยงาน
ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	
	จัดซื้อจริง	
	จัดซื้อจริง	
ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มิ.ค.)	แผน	
	จัดซื้อจริง	จัดซื้อวัสดุคงค้างหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๗ รายการ
	จัดซื้อจริง	๕,๕๒๖.๐๐
ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	
	จัดซื้อจริง	
	จัดซื้อจริง	จัดซื้อวัสดุคงค้างหน่วยงานภาครัฐ จำนวน ๑๒ รายการ
รวมทั้งสิ้น	แผน	
	จัดซื้อจริง	
	จัดซื้อจริง	๙,๖๗๘.๐๐

ผู้จัดทำแผน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสิริธร ช่างทอง)
เจ้าหน้าที่

เสนอแผน

ลงชื่อ..... 

(นายพรพงษ์ นฤเบศร์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติโดย

ลงชื่อ..... 

(นายพรพงษ์ นฤเบศร์)
ผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

แผนปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุงานช่างครัว
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอวิเศษชัยชาญ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับที่	รายการวัสดุงานช่างครัว	ประเภท	หน่วยนับ	อัตราการซื้อหนังสือ ๓ ปี			ประมาณการ ใช้ ในปี ๒๕๖๖ (A)	ปริมาณคง คลัง ยกมา (B)	ประมาณการ จัดซื้อ ในปี ๒๕๖๖ (A-B)	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณ การจัดซื้อปี ๒๕๖๖ (บาท)	ไตรมาสที่ ๑ (ก.ค.-ธ.ค.)	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มิ.ค.)	รวมราคา (บาท)	ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	รวมราคา (บาท)	ยอดรวมจัดซื้อจริง	
				ปี ๒๕๖๓	ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕												จำนวน	มูลค่า (บาท)
๑	น้ำยาถูพื้น ขนาด ๕๒๐๐ มล	วัสดุงานช่างครัว	แกลลอน	๑	๑	๑	๔	๐	๒๓๕.๐๐	๔๗๐.๐๐	๒	๒	๔๗๐.๐๐	๒	๒	๔๗๐.๐๐	๑	๒	๔๗๐.๐๐
๒	น้ำยาถูพื้นห้องน้ำ ขนาด ๓๕๐๐ มล	วัสดุงานช่างครัว	แกลลอน	๔	๒	๒	๔	๐	๒๔๕.๐๐	๙๘๐.๐๐	๒	๒	๔๙๐.๐๐	๒	๒	๙๘๐.๐๐	๒	๒	๙๘๐.๐๐
๓	ไม้เนื้อแข็ง ไม้เนื้ออ่อน ขนาด ๒๕ นิ้ว	วัสดุงานช่างครัว	อัน	๒	๒	๒	๒	๐	๔๙๕.๐๐	๙๙๐.๐๐	๑	๑	๔๙๕.๐๐	๑	๑	๙๙๐.๐๐	๑	๑	๙๙๐.๐๐
๔	ไม้กวาดดอกหญ้า	วัสดุงานช่างครัว	อัน	๔	๔	๔	๔	๐	๔๕.๐๐	๑๘๐.๐๐	๑	๑	๔๕.๐๐	๑	๑	๙๐.๐๐	๒	๒	๑๘๐.๐๐
๕	น้ำยาล้างจาน ขนาด ๓๖๐๐ มล	วัสดุงานช่างครัว	แกลลอน	๑	๑	๑	๑	๐	๒๒๕.๐๐	๒๒๕.๐๐	๑	๑	๒๒๕.๐๐	๑	๑	๒๒๕.๐๐	๑	๑	๒๒๕.๐๐
๖	น้ำยาล้างจาน ขนาด ๓๖๐๐ มล	วัสดุงานช่างครัว	แกลลอน	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๐	๑๐๕.๐๐	๑๐๕๐.๐๐	๓	๓	๓๑๕.๐๐	๓	๓	๑๐๕๐.๐๐	๕	๕	๑๐๕๐.๐๐
๗	สบู่เหลวล้างมือ ขนาด ๒๕๕ มล	วัสดุงานช่างครัว	แพคเกจ	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๐	๑๐๕.๐๐	๑๐๕๐.๐๐	๓	๓	๓๑๕.๐๐	๓	๓	๑๐๕๐.๐๐	๑	๑	๑๐๕๐.๐๐
๘	น้ำยาล้างจาน	วัสดุงานช่างครัว	แกลลอน	๒	๓	๓	๓	๐	๑๐๕.๐๐	๓๑๕.๐๐	๑	๑	๑๐๕.๐๐	๑	๑	๑๐๕.๐๐	๑	๑	๑๐๕.๐๐
๙	ผ้าเช็ดหน้า	วัสดุงานช่างครัว	ผืน	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	๐	๑๐.๐๐	๑๐๐.๐๐	๓	๓	๓๐.๐๐	๓	๓	๑๐๐.๐๐	๖	๖	๑๐๐.๐๐
๑๐	ผงซักฟอก ขนาด ๓๐๐๐ กรัม	วัสดุงานช่างครัว	หีบ	๒	๒	๒	๒	๐	๑๕๕.๐๐	๓๑๐.๐๐	๑	๑	๑๕๕.๐๐	๑	๑	๓๑๐.๐๐	๑	๑	๓๑๐.๐๐
๑๑	กระดาษชำระบ้าน บรรจุ ๓๐ ม้วน	วัสดุงานช่างครัว	แพคเกจ	๖	๖	๖	๖	๐	๑๖๕.๐๐	๑๐๐๐.๐๐	๒	๒	๓๓๐.๐๐	๒	๒	๑๓๒๐.๐๐	๔	๔	๑๖๕๐.๐๐
๑๒	ถุงขยะดำขนาด ๑๕๕*๒๐	วัสดุงานช่างครัว	หีบ	๕	๕	๕	๕	๐	๒๕.๐๐	๑๒๕.๐๐	๑	๑	๒๕.๐๐	๑	๑	๒๕.๐๐	๑	๑	๒๕.๐๐
๑๓	ไม้กวาดทางมะพร้าว	วัสดุงานช่างครัว	อัน	๒	๒	๒	๒	๐	๑๕.๐๐	๓๐.๐๐	๑	๑	๑๕.๐๐	๑	๑	๓๐.๐๐	๒	๒	๓๐.๐๐
๑๔	กระดาษชำระบ้านใหญ่	วัสดุงานช่างครัว	แพคเกจ	๖	๖	๖	๖	๐	๑๖๕.๐๐	๑๐๐๐.๐๐	๓	๓	๓๓๐.๐๐	๓	๓	๑๓๒๐.๐๐	๖	๖	๑๖๕๐.๐๐
๑๕	ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดห้องน้ำ	วัสดุงานช่างครัว	แกลลอน	๐	๐	๐	๐	๐	๒๒๐	๑๒๒๐.๐๐	๓	๓	๖๖๐	๓	๓	๑๓๒๐.๐๐	๖	๖	๑๒๒๐.๐๐
๑๖	สบู่ผงกำจัดกลิ่นและแมลงสาบ	วัสดุงานช่างครัว	กระป๋อง	๐	๐	๐	๐	๐	๑๓๓	๑๓๓๐.๐๐	๓	๓	๓๙๙	๓	๓	๑๓๓๐.๐๐	๖	๖	๑๓๓๐.๐๐
๑๗																			
๑๘																			
๑๙																			
๒๐																			
๒๑																			
๒๒																			
๒๓																			
๒๔																			
๒๕																			

ผู้จัดทำแผน
ลงชื่อ.....
(นางสาวสุวิธร์ ช่างทอง)
เจ้าหน้าที่

เสนอแผน
ลงชื่อ.....
(นายพรพอล บุญเที่ยงตรง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตรวจทานโดย
ลงชื่อ.....
(นายณประวีร์ ณัฐวาราศศรั)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ผู้ตรวจทาน

๔,๔๕๒

สรุปแผนการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

หน่วยงานแผนกช่างเทคนิคโรงเรียนบ้านหนองหญ้าขาว

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

การซื้อ	วัสดุคอมพิวเตอร์	
	จำนวนรายการ	บาท
ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค.-ธ.ค.)	แผน	
	จัดซื้อจัดจ้าง	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ
ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค.-มิ.ย.)	แผน	
	จัดซื้อจัดจ้าง	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๖ รายการ
ไตรมาสที่ ๓ (เม.ย.-มิ.ย.)	แผน	
	จัดซื้อจัดจ้าง	
ไตรมาสที่ ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	แผน	
	จัดซื้อจัดจ้าง	
รวมทั้งสิ้น	แผน	๖๒,๑๐๐.๐๐
	จัดซื้อจัดจ้าง	

ผู้จัดทำแผน

ลงชื่อ.....

(นางสาวสิริธร ช่างทอง)
เจ้าหน้าที่

เสนอแผน

ลงชื่อ.....

(นายทรงพล บุญเที่ยงตรง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติโดย

ลงชื่อ.....

(นายสุเทพ วรรณ)
สาธารณสุขอำเภอป่าสัก

แบบปฏิบัติการจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปรางค์กู่ จังหวัดเพชรบูรณ์
ประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับ ที่	รายการวัสดุคอมพิวเตอร์	ประเภท	หน่วยงาน	อัตราการซื้อย้อนหลัง 3 ปี			ปริมาณ การซื้อ ในปี 2566 (A)	ปริมาณคง คลัง การซื้อ ในปี 2566 (B)	ปริมาณ การซื้อ ในปี 2566 (A-B)	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	ประมาณ การจัดซื้อปี 2565 (บาท)	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)	ราคา (ม.ค.-มิ.ค.)	ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มิ.ค.)	ราคา (เม.ย.-มิ.ย.)	ไตรมาสที่ 3 (ก.ค.-ก.ย.)	ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	ยอดรวมจัดซื้อจริง จำนวน มูลค่า (บาท)		
				ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565														
1	เมาส์คู่กับออร์แกนิก	วัสดุคอมพิวเตอร์	อื่น	1	1	1	2	0	2	450	900	2	900					2	900	
2	จอคอมพิวเตอร์ ขนาด 19.5 นิ้ว	วัสดุคอมพิวเตอร์	เครื่อง	0	0	0	1	0	1	2,700	2,700			1	2,500			1	2,500	
3	ชุดลำโพง	วัสดุคอมพิวเตอร์	อื่น	0	0	0	2	0	2	300	600	2	600					2	600	
5	คีย์บอร์ดที่มีกล่อง Brother DCP L3551CDW สีดำ		คีย์บอร์ด			2	4	0	4	1,690	6,760			4	6,760			4	6,760	
6	คีย์บอร์ดที่มีกล่อง Brother DCP L3551CDW ที่มีสี		คีย์บอร์ด			3	6	0	6	2,090	12,540			6	12,540			6	12,540	
8	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค ขนาดจอ 14 นิ้ว	วัสดุคอมพิวเตอร์	เครื่อง						1	18,000	18,000			1	1,800			1	1,800	
9	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค ขนาดจอ 15.5 นิ้ว	วัสดุคอมพิวเตอร์	เครื่อง						1	22,000	22,000			1	22,000			1	22,000	
10	เครื่องปริ้นท์แบบเอกสาร	วัสดุคอมพิวเตอร์	เครื่อง						1	15,000	15,000			1	15,000			1	15,000	
11																				
18																				
19																				
20																				
21																				
22																				
23													1,500						60,600	62,100,00

ผู้จัดทำแผน
 ลงชื่อ.....
 (นางสาวสิริธร ช้างทอง)
 เจ้าหน้าที่

เสนอแผน
 ลงชื่อ.....
 (นายทรงพล บุญคุ้มตรง)
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตรวจทานโดย
 ลงชื่อ.....
 (นายณัฏฐวิทย์ ณัฐวารศาสตร์)
 นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ